



H&T Battery Components
Marsberg



Unser starker Standort
Südwestfalen
ALLES ECHT!



Challenge The Future With Us - Join Our Global Team

Was haben Inhalatoren zur Medikamentenverabreichung, Becher für Batterien und Akkus gemeinsam? All das entwickeln und produzieren die Unternehmen der Heitkamp & Thumann Group, die bis heute in Familienbesitz ist. Besser gesagt: Unser weltweites Team aus 1.700 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern an 15 Standorten in neun Ländern tun es. Sie setzen immer wieder neue Maßstäbe im Bereich der präzisionsgeformten Komponenten und haben uns zu einem Hidden Champion gemacht, der Innovation als wichtige Säule in seiner Firmenkultur verankert hat. Und so ist eine Atmosphäre entstanden, in der Wertschätzung und Respekt, Miteinander und Weiterentwicklung dafür sorgen, dass jede und jeder Einzelne sich und seine Stärken voll entfalten kann.

Für den H&T Battery Components Standort in Marsberg suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

Wirtschaftsingenieur als Assistant to the Managing Board (m/w/d)

Das bieten wir Ihnen:

- Freuen Sie sich auf ein **unbefristetes, spannendes Arbeitsverhältnis** mit **wertschätzendem Betriebsklima** und attraktiver **leistungsgerechter Vergütung**
- Ihre **Weiterentwicklung** liegt uns am Herzen: Wir bieten Ihnen **vielfältige Perspektiven**
- **Teamarbeit** wird bei uns aktiv gelebt nach dem Kaizen-Ansatz. Im Bereich CIP (KVP) sind wir führend
- Wir bieten **moderne Arbeitsbedingungen** wie z.B. moderne IT-Ausstattung, höhenverstellbare Tische und die Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch **Mobile-Office** und **flexible Arbeitszeiten**

Daneben bieten wir folgende Leistungen & Benefits:

- **Getränkeflatrate** und **bezuschusste Kantine**
- **Zuschuss zu Fitnessstudios** über EGYM WELLPASS, zur **Kinderbetreuung**
- **Sommerfeste** mit der Belegschaft und den Familien
- **Dauerhafte Preisnachlässe bei Top-Anbietern**
- Förderung der **betrieblichen Altersversorgung**
- **E-Bike Leasing**

Das zeichnet Sie aus:

- Ihren **Master (Wirtschaftsingenieurwesen oder Wirtschaftswissenschaften** mit technischem Hintergrund) haben Sie erfolgreich abgeschlossen
- Sie konnten bereits **erste Berufserfahrung** sammeln und sind vertraut mit internationalen Arbeitsweisen und Kulturen
- Sie verfügen über **gute Englischsprachkenntnisse**

sowie eine **hohe Affinität zu IT** und Digitalisierung

- Ihre Hands-on Mentalität und Ihr **hohes Maß an Eigenverantwortung** und **Selbstorganisation** sorgen für eine **proaktive** und **strukturierte Arbeitsweise**
- Sie sind eine **kommunikationsstarke, verantwortungs- und qualitätsbewusste** Persönlichkeit mit überzeugenden **analytischen Fähigkeiten** und **Sozialkompetenz**, die dabei stets das Ergebnis im Blick hat

Ihre wesentlichen Aufgaben:

- **Sie unterstützen das Managing Board** auf Divisionsebene bei operativen, konzeptionellen und strategischen Aufgaben
 - Aufstellung von **Prozessanalysen**
 - **Entwicklung von Standards** im Rahmen der Büroarbeitsprozesse (Dokumente, Workflows, Kommunikation)
 - Unterstützung und **Teilprojektleitung** bei **globalen Projekten**, sowohl kundenspezifisch als auch intern
 - Mitarbeit und Verantwortung für die **Projektplanentwicklung**
- **Analyse von Informationen und Daten**, um Abweichungen und Handlungsfelder aufzuzeigen
- Aufbereitung von Berichten, Konzepten und Präsentationen als **Entscheidungspapiere**

Interesse?

Dann schicken Sie Ihre Bewerbung an:

Oliver Barkow | HR Manager

Kontakt: oliver.barkow@ht-group.com | +49 2991 980-348